

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова»
Асбестовского городского округа

ПРИКАЗ

24.06.2019 г.

№ 143-О/Д

**Об организации работы по предупреждению и противодействию коррупции
в МБУ ДО ЦДТ в 2019-2020 учебном году**

Во исполнение ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», на основании Антикоррупционной политики МБУ ДО ЦДТ, утвержденной приказом от 31.08.2016г. № 168

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ на 2019-2020 учебный год (приложение № 1).
2. Утвердить План антикоррупционного просвещения работников МБУ ДО ЦДТ (приложение № 2).
3. Назначить Маратканову Г.Д., заместителя директора по учебно-воспитательной МБУ ДО ЦДТ, ответственным лицом за выполнение Антикоррупционной политики МБУ ДО ЦДТ, Плана работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ на 2019-2020 учебный год, Плана антикоррупционного просвещения работников, за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
4. Мараткановой Г.Д. руководствоваться в своей деятельности обязанностями должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений в МБУ ДО ЦДТ, установленных пунктом 5.3. Антикоррупционной политики МБУ ДО ЦДТ.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ЦДТ

О.В. Дубина

Ознакомлена:



24.06.19

Handwritten signature of G.D. Maratkanova

Г.Д. Маратканова

**План работы
по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ
на 2019-2020 учебный год**

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДО ЦДТ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в МБУ ДО ЦДТ в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУ ДО ЦДТ.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ЦДТ.

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБУ ДО ЦДТ.

Контроль за реализацией Плана в учреждении осуществляется директором МБУ ДО ЦДТ.

План мероприятий по противодействию коррупции

	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1	1.Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности.	Июнь-август	Директор
2	2. Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политики в образовании на совещании при директоре.	Сентябрь	Директор
2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
3	2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	На 1 сентября	Директор
4	1. Заседание профсоюзного комитета по	Декабрь	Председатель

	рассмотрению размеров стимулирования труда работников ЦДТ в 2019 году.		профкома
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
5	1. Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов: - Отчета результатах самообследования учреждения. - Образовательная программа - Годовой календарный график - Порядок и процедура приема обучающихся в учреждение - Информация о праве граждан на получение бесплатного образования	На 1 сентября	Заместитель директора по УВР Методист по информационному обеспечению
6	Размещение на информационных стендах: - Лицензии, свидетельства о регистрации права, устава - Нормативных актов о режиме работы учреждения - Графиков работы администрации	На 1 сентября	Директор Методист по информационному обеспечению
7	3. Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Март, июнь, август	Заместитель директора по УВР Методист
8	4. Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	На 1 сентября	Методист
9	5. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР
10	6. Ведение журнала обращений граждан	В течение года	Секретарь
11	7. Проведение бесед с детьми и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Сентябрь, май	Педагоги дополнительного образования
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
12	1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
13	2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества учреждения, целевого и эффективного его использования.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ

**План
антикоррупционного просвещения работников МБУ ДО ЦДТ
на 2019 год**

Цель: профилактика коррупционных и иных правонарушений (организационные и разъяснительные меры).

Задачи:

- информирование работников МБУ ДО ЦДТ об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством;
- разъяснение работникам МБУ ДО ЦДТ требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- обеспечение открытости деятельности МБУ ДО ЦДТ.

Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- повышение эффективности соблюдения работниками МБУ ДО ЦДТ антикоррупционного законодательства;
- снижение коррупционных рисков;
- соблюдению требований работниками Кодекса профессиональной этики.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
Информирование работников МБУ ДО ЦДТ об установлении ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством			
1.	Ознакомление граждан, поступающих на работу в МБУ ДО ЦДТ с антикоррупционной политикой учреждения, в том числе с Кодексом этики и служебного поведения, локальными актами по вопросам противодействия коррупции (под роспись)	В течение 1 месяца с момента поступления на работу	Заместитель директора по УВР
2.	Ознакомление работников МБУ ДО ЦДТ с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства, в том числе через официальный сайт МБУ ДО ЦДТ	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР
3.	Участие работников МБУ ДО ЦДТ в	В соответствии с	Работники

	заседаниях комиссии по противодействию коррупции и ознакомление с протоколами по итогам заседаний	планом работы комиссии	МБУ ДО ЦДТ
4.	Информационная (просветительская) работа с работниками МБУ ДО ЦДТ: подготовка памяток, информационных листов о мерах ответственности за коррупционное поведение в соответствии с действующим законодательством	Октябрь-ноябрь 2019	Методист
Разъяснение работникам МБУ ДО ЦДТ о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
5.	Разъяснение работникам МБУ ДО ЦДТ требований соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по вопросам: - о порядке уведомления работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; - о порядке урегулирования конфликта интересов; - о действиях и высказываниях, которые могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о порядке сообщения работниками МБУ ДО ЦДТ о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, иные вопросы	Сентябрь 2019	Директор
Обеспечение открытости деятельности МБУ ДО ЦДТ			
6.	Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников МБУ ДО ЦДТ посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, приема электронных сообщений на официальный сайт в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Директор
7.	Размещение на информационных стендах МБУ ДО ЦДТ информации о стоимости платных образовательных услуг и порядке их предоставления	Сентябрь 2019	Директор

8.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря 2019	Заместитель директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции
9.	Рассмотрение реализации плана антикоррупционного просвещения на заседании комиссии по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ	В соответствии с планом работы комиссии	Заместитель директора по УВР