

**Показатели и критерии
оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности
работников МБУ ДО ЦДТ**

1.1. Педагог дополнительного образования.

Показатель	№ п/п	Критерий	Количество баллов	Основание	Период
Профессиональные достижения	1	Получение педагогом поощрений, наград разного уровня (кроме конкурсов)	ЦДТ - 26 Город - 46 Округ, область - 66 РФ - 86, МЖН - 106	Книга приказов по личному составу, книга учета награждений работников учреждения, сертификаты, грамоты, б-п	месяц
	2	Участие учащихся в конкурсно-массовых мероприятиях (факт участия за каждое мероприятие)	<u>Заочное участие:</u> Город - 16 Округ, область - 26 РФ - 46 МЖН - 56 <u>Очное участие:</u> Город - 26 Округ, область - 46 РФ - 86 МЖН - 106	Сертификаты участника	месяц
	3	Результативность выступления учащихся в соревнованиях, конкурсах и т.п. (только призовые места) количество грамот * уровень (за каждое мероприятие)	ЦДТ - 26 Город - 36 Округ, область - 46 РФ - 56, МЖН - 66 количество грамот: 1-5 - 26 6-10 - 36 11-15 - 46 16-20 - 56 свыше 20 - 66	Дипломы, грамоты за призовое место	месяц
	4	Выполнение муниципального задания по численности учащихся (отношение числа учащихся к нагрузке педагога)	полученный коэффициент	Журналы учета занятий	месяц

	5	Сохранность контингента	85-90% - 1 б 91-95% - 2 б 96-100% - 3б	Журналы учета занятий	месяц
Результативность образовательной деятельности	6	Работа с особым контингентом детей (за каждого ребёнка)	дети «группы риска», дети ОВЗ -1б	Данные мониторинга	месяц
	7	Качественная подготовка учебных кабинетов	максимум 12 б	Итоги смотров кабинетов	месяц
	8	Качество проведения учебных занятий, открытых мероприятий (не менее трех экспертов)	максимум 12 б	Оценочные листы	месяц
	9	Участие в очных и заочных конкурсах педагогического мастерства и программно-методических материалов (факт участия по каждому) Интернет-конкурсы	ЦДТ - 2б Город - 3б Округ, область - 4б РФ - 5б, МЖН - 6б любой уровень - 2б	Сертификаты участника	месяц
	10	Результаты участия в конкурсах педагогического мастерства и программно-методических материалов (только призовые места) Интернет-конкурсы	ЦДТ - 5б Город - 10б Округ, область - 15б РФ - 20б, МЖН - 25б Любой уровень – 5б	Дипломы, грамоты за призовое место	месяц
	11	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (проведение конференций, семинаров, мастер-классов, круглых столов, педсоветов, вебинаров, выступление на ГПО)	ЦДТ - 3б Город - 5б Округ, область, РФ, МЖН - 7б	Подтверждающие документы (приказы, сертификаты, отзывы)	месяц
	12	Работа со СМИ. Информация о деятельности ЦДТ.	Публикации – 4б Сайт ЦДТ – 1б	Материалы публикаций	месяц
	13	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями учащихся	Охват родителей: Менее 30% - 2б 30%-60% - 4б Более 60% - 6б	Планы и отчеты по мероприятиям	месяц
	14	Наличие учащихся с 5 года обучения	по 0.5б за человека	Результаты мониторинга	месяц
Выполнение поручений в связи с	15	Участие в работе комиссий, органов соуправления, самоуправления, общественные инспекторы ЦДТ	10 баллов	Приказы ЦДТ	месяц
	16	Разработка сценариев и проведение мероприятий	проведение мероприятия - 3б	Приказы и планы ЦДТ	месяц

		(по количеству мероприятий)	разработка сценария мероприятия- 7б организация и проведение - 10б		
	17	Участие в составе жюри, судействе	экспертиза работ - 12б работа в жюри конкурсов, судейство соревнований - 6б (уровень ЦДТ-3б) работа на викторинах, играх с готовыми ответами - 2б	Приказы ЦДТ, письма и обращения соц. партнеров.	месяц
	18	Участие учащихся в мероприятиях по заказу социальных партнеров (не более 3 мероприятий)	10 баллов	Обращения и письма соц. партнеров	месяц

1.2. Педагог-организатор

Критерии	№ п/п	Показатели критериев	Количество баллов	Основание	Период
Профессиональные достижения	1	Получение педагогом поощрений, наград разного уровня (кроме конкурсов)	ЦДТ - 2б Город - 4б Округ, область - 6б РФ - 8б, МЖН - 10б	Книга приказов по личному составу, книга учета награждений работников учреждения, сертификаты, грамоты, б-п	месяц
Результативность образовательной деятельности	2	Качество проведения мероприятий (оценочные листы не менее 3 экспертов)	12 баллов	Оценочные листы	месяц
	3	Выполнение муниципального задания по численности участников и зрителей конкурсных и массовых мероприятий (охват участников в месяц)	30-70 – 5б. 71-150 – 7б. 151 и более – 10б.	Журнал учета массовых мероприятий	месяц
	4	Работа с активом	5 баллов	План работы с активом	месяц
	5	Работа с особым контингентом детей дети «группы риска», дети ОВЗ	5 б	Результаты мониторинга	месяц
	6	Участие в очных и заочных конкурсах педагогического мастерства и программно-методических материалов (факт участия по каждому) Интернет-конкурсы	ЦДТ - 2б Город - 3б Округ, область - 4б РФ - 5б, МЖН - 6б любой уровень - 2б	Сертификаты участника	месяц
	7	Результаты участия в конкурсах педагогического мастерства и программно-методических материалов (только призовые места) Интернет-конкурсы	ЦДТ - 5б Город - 10б Округ, область - 15б РФ - 20б, МЖН - 25б Любой уровень – 5б	Дипломы, грамоты за призовое место	месяц
	8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	ЦДТ - 3б Город - 5б Округ, область, РФ,	Подтверждающие документы (приказы,	месяц

		(проведение конференций, семинаров, мастер-классов, круглых столов, педсоветов, вебинаров, выступление на ГПО)	МЖН - 76	сертификаты, отзывы)	
	9	Качественная подготовка учебных кабинетов	максимум 12 б	Итоги смотров кабинетов	месяц
Выполнение поручений в связи с производственной необходимостью	10	Работа со СМИ. Информация о деятельности ЦДТ.	Публикации – 46 Сайт ЦДТ – 16	Материалы публикаций	месяц
	11	Участие в работе комиссий, органов самоуправления, общественных инспекторы ЦДТ	10 баллов	Приказы ЦДТ	месяц
	12	Разработка сценариев и проведение мероприятий вне плана основной деятельности, участие в социально-значимых мероприятиях и проектах по согласованию с администрацией (по количеству мероприятий, но не более 3-х)	участие в мероприятии - 36 разработка сценария - 76 организация и проведение - 106	Приказы и планы ЦДТ	месяц
	13	Интенсивность проводимых мероприятий	норма: 0,25 - 1 мер-е 0,5 - 2 мер-я 1,0 - 4 мер-я + 2 балла за мероприятие проведённое сверх нормы (не более 5 мероприятий)	Отчеты на планерках	месяц
	14	Участие в составе жюри, судействе	экспертиза работ - 126 работа в жюри конкурсов, судейство соревнований - 66 (уровень ЦДТ-36) работа на викторинах, играх с готовыми ответами - 26	Приказы ЦДТ, письма и обращения соц. партнеров.	месяц

1.3. Методист

Критерии	№ п/п	Показатели критериев	Количество баллов	Основание	Период
Профессиональные достижения	1	Получение методистом поощрений, наград разного уровня	ЦДТ – 2б Город – 4б Округ, область – 6б. РФ – 8б МЖН – 10б	Книга приказов по личному составу, книга учета награждений работников учреждения, сертификаты, грамоты, б-п	месяц
Результативность образовательной деятельности	2	Работа с педагогами по обобщению и представлению опыта (Количество проведенных консультаций, рекомендаций)	0,5 ставки – 2 формы 1 ст. – 4 форм +2б. за форму, проведенную сверх нормы	Отчеты на планерках	месяц
	3	Качественная подготовка методического кабинета	максимум 12 б.	Итоги смотров кабинетов	месяц
	4	Подготовка и проведение методических учеб, педсоветов и семинаров	10 баллов	План методиста и ЦДТ	месяц
	5	Качество проведения методических учеб, педсоветов и семинаров (не менее трех экспертов).	максимум 12 б.	Оценочные листы	месяц
	6	Личное участие в очных и заочных конкурсах педагогического мастерства и программно-методических материалов (факт участия по каждому) Интернет-конкурсы	ЦДТ – 2б Город – 3б Округ, область – 4б. РФ – 5б МЖН – 6б любой уровень – 2б.	Сертификаты участника	месяц

	7	Результаты участия в конкурсах педагогического мастерства и конкурсах программно-методических материалов (только призовые материалы) Интернет-конкурсы	ЦДТ – 5б Город – 10б Округ, область – 15б РФ – 20б, МЖН – 25б Любой уровень – 5б.	Дипломы, грамоты за призовое место	месяц
	8	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (проведение конференций, семинаров, мастер-классов, круглых столов, педсоветов, вебинаров, выступление на ГПО)	ЦДТ – 3б Город – 5б Округ, область, РФ, МЖН – 7б.	Подтверждающие документы (приказы, сертификаты, отзывы)	месяц
	9	Работа со СМИ Информация о деятельности ЦДТ	публикации – 4б. сайт ЦДТ – 1б.	Материалы публикаций	месяц
Выполнение поручений в связи с производственной необходимостью	10	Участие в работе комиссий, органов самоуправления, самоуправления, общественные инспекторы ЦДТ Работа с сайтом ЦДТ	10 баллов 30 баллов	Приказы ЦДТ	месяц
	11	Участие в составе жюри, судействе	экспертиза работ - 12б работа в жюри конкурсов, судейство соревнований – 6б. (уровень ЦДТ – 3б) работа на викторинах, играх с готовыми ответами – 2б.	Приказы ЦДТ, письма и обращения соц. партнеров.	месяц

	12	Участие в социально-значимых мероприятиях по согласованию с администрацией (по каждому, но не более 3)	10 баллов	Обращения и письма соц. партнеров	месяц
Повышенная интенсивность	13	Ведение мониторинга качества работы с педагогами Ведение электронной базы персонифицированного учета учащихся	10 баллов 10 баллов	Отчеты на планерках, приказы	месяц
	14	Интенсивность работы вне плана	10 баллов	Отчеты на планерках, приказы	месяц

1.4. Заместитель директора по УВР

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю	Основание	Период, на который устанавливаются баллы
1.	Профессиональные достижения	-качественное ведение документации, своевременное представление материалов, исполнительская дисциплина, отсутствие устных и письменных замечаний, взысканий администрации учреждения по результатам работы, в том числе в ходе проведения контрольных мероприятий;	8 б.	журналы учета контрольных мероприятий в учреждении (акты контроля)	квартал
		- отсутствие жалоб и претензий со стороны потребителей муниципальных услуг, работников учреждения на неправомерные действия работника, нарушение им действующего законодательства, несоблюдение служебной этики.	4 б.	журнал учета обращений граждан	квартал
2.	Результативность образовательной деятельности	<p>- наличие достижений обучающихся в конкурсных мероприятиях (не ниже муниципального уровня);</p> <p>-наличие достижений работников учреждения в конкурсных мероприятиях (не ниже муниципального уровня) ;</p> <p>- организация и участие в инновационной деятельности учреждения: участие в опытно-экспериментальной работе по внедрению инновационных, в том числе образовательных программ;</p> <p>- полнота реализации образовательных программ;</p> <p>-сохранность контингента обучающихся;</p>	<p>6 б.</p> <p>6 б.</p> <p>4 б.</p> <p>2 б. - выполнение программы не ниже 90%</p>	статистические, аналитические, информационные материалы, документы установленной в учреждении формы	квартал

		<p>-охват дополнительным образованием воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>- охват дополнительным образованием детей, состоящих на разных видах учёта;</p> <p>- количество участников конкурсно-массовых мероприятий (не менее 5% от общего числа воспитанников).</p> <p>- наличие педагогических работников, повысивших квалификацию;</p> <p>- доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, в % отношении от общего количества педагогических работников.</p>	<p>2 б. - не менее 85% от общего числа обучающихся</p> <p>3 б. - не менее 5% от общего количества детей с ОВЗ</p> <p>3 б. - не менее 5% от общего числа детей, состоящих на разных видах учёта</p> <p>3 б.</p> <p>3 б.</p> <p>4 б. - не менее 85%</p>		
3.	Выполнение разовых поручений руководителя учреждения, проведение работ в	-выполнение поручений и работ качественно, в установленные сроки.	2 б.	подтверждающая документация по решению руководителя учреждения	квартал

	связи с производственной необходимостью				
Максимальное количество баллов			50		

1.5. Заместитель директора по АХЧ

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю	Основание	Период, на который устанавливаются баллы
1.	Профессиональные достижения	-качественное ведение документации, своевременное представление материалов, исполнительская дисциплина, отсутствие устных и письменных замечаний, взысканий администрации учреждения по результатам работы, в том числе в ходе проведения контрольных мероприятий;	8 б.	журналы учета контрольных мероприятий в учреждении (акты контроля)	квартал
		- отсутствие жалоб и претензий со стороны потребителей муниципальных услуг, работников учреждения на неправомерные действия работника, нарушение им действующего законодательства, несоблюдение служебной этики.	4 б.	журнал учета обращений граждан	квартал
2.	Результативность	- создание во всех помещениях ЦДТ	3 б.	данные	квартал

	профессиональной деятельности	<p>комфортных социально-бытовых условий, соответствие температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды установленным требованиям, соответствие требованиям СанПиН;</p> <p>-обеспечение сохранности имущества учреждения;</p> <p>- обеспечение выполнения требований органов Роспотребнадзора, пожарной и электробезопасности, охраны труда и ТБ, антитеррористической защищенности;</p> <p>-отсутствие несчастных случаев и травм сотрудников и воспитанников в связи технических состоянием здания учреждения;</p> <p>- организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников;</p> <p>- отсутствие перерасхода ТЭР;</p> <p>- наличие проведенной специальной оценки условий труда всех рабочих мест;</p> <p>- Обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты.</p>	<p>3 б.</p> <p>4 б.</p> <p>4 б.</p> <p>4 б.</p> <p>4 б.</p> <p>2 б.</p> <p>4 б.</p>	<p>инвентаризации</p> <p>отчетная документация установленных форм</p> <p>акт приемки учреждения к началу учебного года</p>	
--	--	---	---	--	--

		-своевременное заключение и исполнение муниципальных контрактов, договоров -обеспечение рационального и своевременного расходования финансовых средств в соответствии со сметой	4 б.		
3.	Выполнение разовых поручений руководителя учреждения, проведение работ в связи с производственной необходимостью	-выполнение поручений и работ качественно, в установленные сроки	2 б.	подтверждающая документация по решению руководителя учреждения	квартал
Максимальное количество баллов			50		

1.6. Главный бухгалтер

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю	Основание	Период, на который устанавливаются баллы
1.	Профессиональные достижения	-качественное ведение документации, своевременное представление материалов, исполнительская дисциплина, отсутствие устных и письменных замечаний, взысканий администрации учреждения по результатам работы, в том числе в ходе проведения контрольных мероприятий;	8 б.	журналы учета контрольных мероприятий в учреждении (акты контроля)	квартал
		- отсутствие жалоб и претензий со стороны потребителей муниципальных услуг, работников учреждения на неправомерные действия работника, нарушение им действующего законодательства, несоблюдение служебной этики.	4 б.	журнал учета обращений граждан	квартал
2.	Результативность профессиональной деятельности	- своевременное и качественное составление плана ФХД и предоставление на утверждение главному распорядителю;	6 б.	выписки из лицевых счетов	квартал
		- своевременное и качественное составление месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности;	6 б.	документация установленной формы	
		- своевременное и качественное составление налоговой и статистической отчетности;	4 б.	результаты мониторингового контроля директора при подписании	
		- своевременная и качественная проверка	3 б.	соответствующих	

		<p>оформления подрядных договоров и договоров с обслуживающими организациями;</p> <p>- своевременное оформление актов сверки на соответствие данных с поставщиками и подрядчиками с данными бухгалтерского учета;</p> <p>- своевременное предоставление на проверку главному распорядителю журналов-операций с оправдательными документами по совершенным хозяйственным операциям;</p> <p>- освоение в полном объеме ЛБО, оплаты за поставку товаров, выполненные работы (оказанные услуги) по предъявленным счетам и заключенным договорам;</p> <p>-целевое использование финансовых средств;</p> <p>- обеспечение ежемесячного анализа расходования фонда оплаты труда учреждения (базовой и стимулирующей части – по категориям) до 15 числа месяца, следующего за отчетным</p>	<p>3 б.</p> <p>3 б.</p> <p>4 б.</p> <p>4 б.</p> <p>3 б.</p>	документов	
3.	Выполнение разовых поручений руководителя учреждения, проведение работ в связи с производственной необходимостью	-выполнение поручений и работ качественно, в установленные сроки	2 б.	подтверждающая документация по решению руководителя учреждения	квартал
Максимальное количество баллов			50		

1.7. Рабочий по КОРЗ, вахтер, гардеробщик, аккомпаниатор, секретарь, сторож, уборщик территорий, уборщик служебных помещений

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю	Основание	Период, на который устанавливаются баллы
1.	Профессиональные достижения	- качество исполнения должностных обязанностей;	20 б.	результаты контроля заместителя директора по АХЧ, зав. хозяйством	квартал
		-исполнительская дисциплина, отсутствие устных и письменных замечаний, взысканий администрации учреждения по результатам работы, в том числе в ходе проведения контрольных мероприятий;	10 б.	журналы учета контрольных мероприятий в учреждении (акты контроля)	квартал
		- отсутствие жалоб и претензий со стороны потребителей муниципальных услуг, работников учреждения на неправомерные действия работника, нарушение им действующего законодательства, несоблюдение служебной этики.	10 б.	журнал учета обращений граждан	квартал
2.	Выполнение разовых поручений руководителя учреждения, проведение работ в связи с производственной необходимостью	-выполнение поручений качественно, в установленные сроки	10 б.	подтверждающая документация по решению руководителя учреждения	квартал
Максимальное количество баллов			50		

