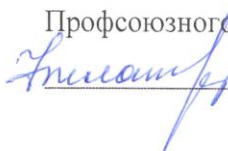


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова»
Асбестовского городского округа

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Профсоюзного комитета


В.А. Филатова
03.06.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦДТ

О.В. Дубина

Приказ от 03.06.2016 г. № 122

Положение
о стимулирующих выплатах работникам Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова»
Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулирующих выплатах работникам Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова» Асбестовского городского округа (далее – Положение) разработано на основании Постановления администрации Асбестовского городского округа от 16.08.2010 года № 287-ПП «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Асбестовского городского округа, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа» (с изменениями) в целях усиления материальной заинтересованности работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова» Асбестовского городского округа (далее - МБУ ДО ЦДТ) в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБУ ДО ЦДТ, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных учреждению на оплату труда работников.

1.3. Настоящее Положение определяет виды и размеры стимулирующих выплат, условия и порядок их выплаты работникам МБУ ДО ЦДТ, в том числе:

- заместителям директора по учебно-воспитательной работе и административно-хозяйственной части, главному бухгалтеру;
- педагогическим работникам (методистам, педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам);
- руководителям структурных подразделений (руководителям музеев, заведующему хозяйством);
- служащим (секретарю, аккомпаниатору);
- работникам профессий рабочих (уборщикам служебных помещений, вахтерам, гардеробщикам, сторожам, рабочим по обслуживанию и ремонту здания, уборщикам территории).

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех работников МБУ ДО ЦДТ, включая совместителей.

Положение не распространяется на руководителя МБУ ДО ЦДТ, стимулирующие выплаты которому осуществляются в соответствии с локальным нормативным актом Управления образованием Асбестовского городского округа.

1.5. Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда МБУ ДО ЦДТ должен составлять не менее 20 процентов и не более 40 процентов.

1.6. Фонд стимулирующих выплат работникам ЦДТ (далее - ФСВ) включает в себя:

- ФСВ директора - 5 % от общей суммы стимулирующей части ФОТ учреждения;
- ФСВ заместителей директора, главного бухгалтера – по 10 % от должностного оклада;
- ФСВ педагогических работников (методистов, педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов) – в соответствии с расчетами, ежегодно производимыми к штатному расписанию в пределах бюджетных ассигнований, выделенных учреждению на финансовый год;
- ФСВ руководителей структурных подразделений (руководителей музея, заведующего хозяйством), служащих (секретаря, аккомпаниатора) и работников профессий рабочих (уборщиков служебных помещений, вахтеров, гардеробщиков, сторожей, рабочих по обслуживанию и ремонту здания, уборщиков территории) – в соответствии с расчетами, ежегодно производимыми к штатному расписанию в пределах бюджетных ассигнований, выделенных учреждению на финансовый год.

1.7. Стимулирующие выплаты работникам устанавливает комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам МБУ ДО ЦДТ (далее – комиссия), в состав которой входят сотрудники, избранные общим собранием работников МБУ ДО ЦДТ.

Деятельность комиссии регламентируется соответствующим положением.

1.8. Настоящее Положение принимается общим собранием работников МБУ ДО ЦДТ. По инициативе работников учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом Положение о стимулирующих выплатах работникам МБУ ДО ЦДТ или его отдельные пункты могут быть изменены.

2. Виды стимулирующих выплат

2.1. Работникам МБУ ДО ЦДТ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество и своевременность выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

2.3. Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

2.4. Основаниями для стимулирования работников МБУ ДО ЦДТ являются показатели и критерии оценки эффективности и результативности их профессиональной деятельности:

- показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности работников МБУ ДО ЦДТ (приложение к Положению № 1);

- показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности работников МБУ ДО ЦДТ в летний период (приложение к Положению № 2);

- показатели назначения стимулирующих и премиальных выплат работникам МБУ ДО ЦДТ (приложение к Положению № 3).

3. Условия установления стимулирующих выплат

3.1. Стимулирующие выплаты выплачиваются при наличии у МБУ ДО ЦДТ действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.2. Стимулирующие выплаты работникам МБУ ДО ЦДТ производятся ежемесячно.

Комиссия проводит заседания в период с 21 по 25 число каждого месяца и устанавливает стимулирующие выплаты по результатам работы сотрудников за период с 21 числа предыдущего месяца по 20 число текущего месяца.

3.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются сроком действия на 1 месяц. По отдельным показателям стимулирующие выплаты могут устанавливаться сроком на полгода и на один год.

3.4. Размер стимулирующих выплат зависит от объема и качества выполняемой работы в соответствующей сфере деятельности работника в соответствии с установленными критериями и показателями.

3.5. Выплаты стимулирующего характера работникам МБУ ДО ЦДТ максимальными

размерами не ограничиваются, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Порядок определения размера и расчет стимулирующих выплат

4.1. При определении персонального размера стимулирующих выплат педагогическим работникам стимулирующая часть фонда оплаты труда делится на:

- стимулирующие выплаты в абсолютной сумме (в соответствии с показателями, установленными в приложении № 3);

- стимулирующие выплаты по показателям и критериям, рассчитываемые из стоимости одного балла (в соответствии с приложениями № 1 или № 2). Сумма данной части стимулирующих выплат формируется из общей суммы стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников за минусом суммы стимулирующих выплат в абсолютной сумме.

4.2. Размер стимулирующих выплат педагогическим работникам определяется следующим образом:

- в соответствии с критериями и показателями качества и объема выполняемой работы в соответствующей сфере деятельности каждому работнику устанавливаются баллы в соответствии с приложениями к Положению № 1 или № 2, производится подсчет баллов;

- суммируются баллы, полученные всеми работниками (общая сумма баллов);

- сумма стимулирующей части фонда оплаты труда (за минусом суммы стимулирующих выплат в абсолютной сумме) делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;

- денежный вес балла умножается на сумму баллов каждого работника, и определяется размер стимулирующих выплат.

4.3. Стимулирующие выплаты руководителям структурных подразделений, служащим и работникам профессий рабочих устанавливаются индивидуально каждому сотруднику и выплачиваются в абсолютном размере в соответствии с расчетами, произведенными к штатному расписанию.

4.4. Стимулирующие выплаты административно-управленческому персоналу по показателям и критериям (в соответствии с приложением к Положению № 1) выплачиваются в процентном отношении в зависимости от количества набранных баллов (2 процента за 1 балл).

5. Порядок установления стимулирующих выплат

5.1. Основанием рассмотрения результатов деятельности каждого работника МБУ ДО ЦДТ для установления стимулирующих выплат, является его портфолио и (или) лист самооценки, представленные в комиссию.

5.2. Работник МБУ ДО ЦДТ, претендующий на установление стимулирующих выплат, осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными показателями и критериями и заносит результаты в лист самооценки.

Материалы, подтверждающие результаты деятельности работника формируются в портфолио и передаются в комиссию по установлению стимулирующих выплат работникам МБУ ДО ЦДТ в срок до 21 числа каждого месяца.

5.3. Комиссия, утвержденная приказом директора, рассматривает материалы по самоанализу деятельности работника, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности работника требованиям к установлению стимулирующих выплат или отказе.

5.4. На основании всех материалов комиссия заносит в лист самооценки работника баллы и составляет сводный оценочный лист.

5.5. Работник с момента ознакомления с оценочным листом в течение 3 дней вправе подать, а комиссия принять обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

5.6. Утвержденный комиссией сводный оценочный лист оформляется протоколом о

распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБУ ДО ЦДТ, который подписывается председателем и членами комиссии.

5.7. На основании решения комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам МБУ ДО ЦДТ стимулирующие выплаты утверждаются приказом директора МБУ ДО ЦДТ.

5.8. Размер стимулирующих выплат может быть изменен (или стимулирующие выплаты производятся не полностью) в следующих случаях:

- если деятельность учреждения приостановлена по решению учредителя (в связи с введением карантина, проведением ремонтных работ и т.д.), суда и (или) осуществлена приостановка действия лицензии, выданной учреждению на право ведения образовательной деятельности, или ее аннулирование по решению Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (стимулирующие выплаты не выплачиваются работникам на основании приказа директора МБУ ДО ЦДТ с момента приостановления деятельности учреждения до начала функционирования учреждения в обычном режиме);

- если работник находится в отпуске по уходу за ребенком (выплата не производится);

- если работник в течение всего периода, за который назначаются стимулирующие выплаты, находится в очередном отпуске, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в длительном отпуске сроком до 1 года;

- если работник имеет дисциплинарное взыскание (замечание – выплата сокращается на 10% от установленной работнику суммы, выговор – выплата сокращается на 20% от установленной работнику суммы).

- если работник не предоставил портфолио в установленные сроки;

- если отсутствуют или имеется недостаточное количество средств фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты в определенный период времени.

5.9. По итогам календарного года (месяца, квартала, полугодия) в случае наличия не использованных средств фонда стимулирующих выплат какой-либо категории работников МБУ ДО ЦДТ (ФСВ директора, ФСВ заместителей директора, главного бухгалтера, ФСВ педагогических работников, ФСВ руководителей структурных подразделений, служащих и работников профессий рабочих) данная сумма может быть использована для установления дополнительных стимулирующих (премиальных) выплат другой категории работников учреждения.

Положение принято общим собранием работников МБУ ДО ЦДТ (протокол № 2 от 23.05.2016 года)