

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
детей Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова»
Асбестовского городского округа

ПРИКАЗ

30.01.2015 г.

№ 19

О внесении изменений в Положение об обработке и защите персональных данных граждан, утвержденное приказом МБОУ ДОД ЦДТ от 29.12.2012 г. № 75

На основании части первой статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, Трудовым кодексом (гл. 14 «Защита персональных данных работника», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

1. В Положение об обработке и защите персональных данных граждан, утвержденное приказом МБОУ ДОД ЦДТ от 29.12.2012 г. № 75, внести следующие изменения:

1.1. Раздел 4 дополнить пунктами 4.9-4.11 (Приложение № 1).

1.2. Дополнить указанное Положение разделом 10 «Обработка персональных данных уволенных сотрудников МБОУ ДОД ЦДТ» (Приложение № 2).

2. Осинцевой Д.Н., секретарю, ознакомить работников МБОУ ДОД ЦДТ с указанными изменениями в срок до 31.08.2015 г.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЦДТ

О.В. Дубина

10. Обработка персональных данных уволенных сотрудников МБОУ ДОД ЦДТ

10.1. В рамках исполнения возложенных полномочий МБОУ ДОД ЦДТ вправе обрабатывать персональные данные уволенных сотрудников МБОУ ДОД ЦДТ, в том числе:

- уволенных работников МБОУ ДОД ЦДТ;
- уволенных руководителей МБОУ ДОД ЦДТ;

10.2. Обработка персональных данных уволенных сотрудников МБОУ ДОД ЦДТ ведется в случаях и в сроки, предусмотренные федеральным законодательством, в том числе в рамках бухгалтерского, налогового учета, при оформлении льгот и пособий в ПФР, и в иных случаях, когда обязанность обработки (извлечение, использование, передача, удаление, уничтожение) персональных данных сотрудника, закреплена за МБОУ ДОД ЦДТ законом либо необходима для достижения установленных законом целей.

10.3. Обработка персональных данных уволенных сотрудников МБОУ ДОД ЦДТ в целях исполнения требований федерального законодательства с учетом положений п. 2 ч. 1 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» проводится без согласия уволенных сотрудников на обработку их персональных данных.

4. Создание, обработка, хранение, обезличивание и уничтожение персональных данных субъектов

4.9. Сроки обработки и хранения персональных данных МБОУ ДОД ЦДТ и граждан определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. С учетом положений законодательства Российской Федерации, устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных МБОУ ДОД ЦДТ:

4.9.1. Персональные данные, содержащиеся в приказах по личному составу (о приеме, о переводе, об увольнении, об установлении надбавок), подлежат хранению в течение 75 лет (возможны формирование и передача указанных документов в государственный архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации).

4.9.2. Персональные данные, содержащиеся в личных делах, а также личных карточках, хранятся в течение 75 лет (возможны формирование и передача указанных документов в государственный архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации).

4.9.3. Персональные данные, содержащиеся в приказах о поощрениях, материальной помощи хранятся в течение 75 лет (возможны формирование и передача указанных документов в государственный архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации).

4.9.4. Персональные данные, содержащиеся в приказах о предоставлении отпусков, о краткосрочных командировках, о дисциплинарных взысканиях, подлежат хранению в течение пяти лет с последующим уничтожением.

4.9.5. Персональные данные, содержащиеся в документах претендентов на замещение вакантной должности МБОУ ДОД ЦДТ, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в течение 3 лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

4.10. Сроки обработки и хранения персональных данных, предоставляемых субъектами персональных данных в МБОУ ДОД ЦДТ в связи с получением муниципальных услуг и исполнением возложенных на МБОУ ДОД ЦДТ функций, определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки.

4.11. Срок хранения персональных данных, внесенных в информационные системы персональных данных МБОУ ДОД ЦДТ, должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.