



Приложение 1  
к приказу МБУ ДО ЦДТ  
от 30.08.2019 г. № 195-О/Д

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**персональных данных, обрабатываемых**  
**в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова»**  
**Асбестовского городского округа**

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
1	Работники, бывшие работники	Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Бухгалтерия»	- ведение кадрового, бухгалтерского и воинского учета; - содействие работникам в продвижении по службе; - обеспечение пропускного режима, сохранности имущества Оператора, обеспечение личной безопасности; - исполнение Оператором функции работодателя, оформления трудовых отношений и обеспечение	<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - сведения об изменении фамилии, имени, отчества (причина изменения, дата); - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - место рождения (в соответствии с паспортными данными); - гражданство; - знание иностранных языков (наименование, степень владения); - сведения об образовании, в том числе и послевузовском профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании); - профессия;	- ст. ст. 65, 86-90 Трудового кодекса РФ; - Налоговый кодекс РФ; - Федеральный закон № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; - Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; - Федеральный закон № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на	в соответствии с номенклатурой дел	Уничтожение данных в ИСПДн производится средствами ИСПДн. Уничтожение данных на съемных машинных носителях и данных на бумажных носителях производится в соответствии с Положением об экспертной комиссии МБУ ДО ЦДТ, утвержденное приказом МБУ ДО ЦДТ от 30.08.2019 г. №195-О/Д.

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
			<p>установленных законодательством Российской Федерации условий труда;</p> <p>- осуществление видов деятельности, предусмотренных уставом.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стаж работы;</li> <li>- состояние в браке;</li> <li>- состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения);</li> <li>- реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);</li> <li>- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);</li> <li>- дата регистрации по месту жительства;</li> <li>- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);</li> <li>- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);</li> <li>- контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты);</li> <li>- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, отметка о постановке и снятии с воинского учета);</li> <li>- номер и дата трудового</li> </ul>	<p>случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ст. 8 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;</li> <li>- Федеральный закон № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».</li> </ul>		

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
				<p>договора;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- табельный номер;</li> <li>- сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность, тарифная ставка (оклад), основание);</li> <li>- сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность);</li> <li>- сведения о прохождении аттестации (дата, решение комиссии, номер и дата документа о прохождении аттестации, основание);</li> <li>- сведения о повышении квалификации (даты начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, серия, номер, наименование документа о повышении квалификации);</li> <li>- сведения о профессиональной переподготовке (даты начала и окончания переподготовки, специальность, номер и дата документа о прохождении профессиональной переподготовки);</li> <li>- сведения о наградах (поощрениях), почетных</li> </ul>			

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
				<p>званиях (наименование награды, наименование, номер и дата подтверждающего документа);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения об отпусках (вид отпуска, количество календарных дней отпуска, даты начала и окончания отпуска);</li> <li>- сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер и дата выдачи документа);</li> <li>- основание прекращения трудового договора (увольнения);</li> <li>- дата увольнения;</li> <li>- банковские реквизиты для перечисления заработной платы и иных выплат;</li> <li>- фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013);</li> <li>- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.</li> </ul>			
		Неавтоматизированный; Автоматизированный в	- ведение единого справочника работников, адресной книги	<p><u>Общедоступные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- должность;</li> <li>- номер городского рабочего</li> </ul>	согласие на обработку персональных данных.	в соответствии с номенклатурой дел	Уничтожение данных в ИСПДн производится средствами ИСПДн. Уничтожение данных на

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		ИСПДн «Бухгалтерия»	(информационное обеспечение); - реклама, продвижение товаров и услуг.	телефона, номер внутреннего телефона; - адрес электронной почты; - фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013).			съемных машинных носителях и данных на бумажных носителях производится в соответствии с Положением об экспертной комиссии МБУ ДО ЦДТ, утвержденное приказом МБУ ДО ЦДТ от 30.08.2019 г. №195-О/Д.
2	Ближайшие родственники работников	Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Бухгалтерия», «Руководство. Кадры»	- содействие в получении социальных льгот и налоговых вычетов	<u>Иные категории:</u> - степень родства; - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - данные о несовершеннолетних детях (свидетельство о рождении; справка об очном обучении – для налогового вычета).	- ст. 218 Налогового кодекса РФ; - Постановление Госкомстата РФ №1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».	-	-
3	Кандидаты на замещение вакантных должностей	Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Бухгалтерия»	- подбор персонала, содействие в трудоустройстве и выборе подходящей должности.	<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - пол; - дата рождения (число, месяц, год); - знание иностранных языков (наименование, степень владения); - сведения об образовании, в том числе и послевузовском	согласие на обработку персональных данных.	в соответствии с номенклатурой дел	Уничтожение данных в ИСПДн производится средствами ИСПДн. Уничтожение данных на съемных машинных носителях и данных на бумажных носителях производится в соответствии с Положением об

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
				<p>профессиональном образовании (вид образования, наименование и год окончания образовательного учреждения, квалификация, специальность по документу об образовании);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты);</li> <li>- сведения о предыдущем месте работы по трудовому договору (организация, адрес расположения, должность, трудовой стаж);</li> <li>- фотография (не является биометрическими персональными данными, т.к. не используется для установления личности и не соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 19794-5-2013);</li> <li>- сведения о предпочитаемой заработной плате;</li> <li>- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;</li> <li>- иные сведения, содержащиеся в резюме кандидата на замещение вакантных должностей.</li> </ul>			<p>экспертной комиссии МБУ ДО ЦДТ, утвержденное приказом МБУ ДО ЦДТ от 30.08.2019 г. №195-О/Д.</p>
3	Пользователи сайта	Неавтоматизированный; Автоматизированный в	<ul style="list-style-type: none"> <li>- продвижение товаров, работ, услуг;</li> <li>- установление с</li> </ul>	<p><u>Иные категории:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество;</li> <li>- дата рождения;</li> <li>- номер телефона;</li> </ul>	согласие на обработку персональных данных.	в соответствии с номенклатурой дел	Уничтожение данных в ИСПДн производится средствами ИСПДн. Уничтожение данных на

№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		ИСПДН «Навигатор дополнительно го образования детей в Свердловской области»	пользователем сайта обратной связи, включая направление уведомлений, запросов и их обработки, а также обработки запросов и заявок от пользователя в целях дальнейшего заключения и исполнения договора; - получение и публикация отзывов; - подбор персонала.	- адрес электронной почты; - адрес доставки; - информация, содержащаяся в резюме; - иная информация, которую пользователь решил предоставить.			съемных машинных носителей и данных на бумажных носителях производится в соответствии с Положением об экспертной комиссии МБУ ДО ЦДТ, утвержденное приказом МБУ ДО ЦДТ от 30.08.2019 г. №195-О/Д.
		Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДН «Навигатор дополнительно го образования детей в Свердловской области»	- ведение статистики и анализа работы Сайта.	<u>Иные категории:</u> - файлы cookie; - сведения о действиях пользователей Сайта; - сведения об оборудовании и браузере пользователя; - IP-адрес; - дата и время сессии; - реферер (адрес предыдущей страницы).	согласие на обработку персональных данных.	в соответствии с номенклатурой дел	-
4	Дети	Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДН	- обработка заявок на обучение, учет обучающихся.	<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи,	согласие на обработку персональных данных.	в соответствии с номенклатурой дел	Уничтожение данных в ИСПДН производится средствами ИСПДН. Уничтожение данных на съемных машинных



№ п/п	Категории субъектов персональных данных	Способы обработки персональных данных	Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Срок хранения и обработки персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
		«Навигатор дополнительного образования в Субъекте РФ»		наименование органа, выдавшего документ); - сведения о регистрации по месту жительства; - контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты)			носителях и данных на бумажных носителях производится в соответствии с Положением об экспертной комиссии МБУ ДО ЦДТ, утвержденное приказом МБУ ДО ЦДТ от 30.08.2019 г. №195-О/Д.
	Родители	Неавтоматизированный; Автоматизированный в ИСПДн «Навигатор дополнительного образования в Субъекте РФ»	- обработка заявок на обучение, учет обучающихся.	<u>Иные категории:</u> - фамилия, имя, отчество; - реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); - сведения о регистрации по месту жительства; контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты)	согласие на обработку персональных данных.	в соответствии с номенклатурой дел	Уничтожение данных в ИСПДн производится средствами ИСПДн. Уничтожение данных на съемных машинных носителях и данных на бумажных носителях производится в соответствии с Положением об экспертной комиссии МБУ ДО ЦДТ, утвержденное приказом МБУ ДО ЦДТ от 30.08.2019 г. №195-О/Д.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**информационных систем персональных данных**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Центр детского творчества имени Н.М. Аввакумова»**  
**Асбестовского городского округа**

№ п/п	Характеристики информационной системы	Значение характеристики информационной системы
1	Информационная система персональных данных «Бухгалтерия» / ИСПДн «Бухгалтерия» «Руководство. Кадры»	
1.1	Категории субъектов ПДн	Работники, бывшие работники; ближайшие родственники работников
1.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
1.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
1.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, удаление, уничтожение ПДн
1.5	Месторасположение баз данных	г. Асбест, ул. Уральская, д. 75
1.6	Расположение рабочих мест	Кабинеты: 103, 104, 105
2	Информационная система персональных данных «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области» / ИСПДн «Навигатор дополнительного образования детей Свердловской области»	
2.1	Категории субъектов ПДн	Работники, бывшие работники; ближайшие родственники работников
2.2	Категории ПДн	Иные категории ПДн
2.3	Количество субъектов, ПДн которых обрабатываются в ИСПДн	Менее чем 100 000 субъектов
2.4	Перечень действий (операций), совершаемых с ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн
2.5	Месторасположение баз данных	г. Асбест, ул. Уральская, д. 75, кабинет 207
2.6	Расположение рабочих мест	Рабочие и учебные кабинеты, музеи, вахта.

Приложение 3  
к приказу МБУ ДО ЦДТ  
от 30.12.2022 г. № 281-О/Д

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
должностей работников  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр  
детского творчества имени Н.М. Аввакумова» Асбестовского городского округа,  
допущенных к обработке персональных данных

№ п/п	Должность	Наименование информационных систем	Имеет ли доступ к неавтоматизированной обработке (да, нет)	Категории обрабатываемых персональных данных
1.	Директор	ИСПДн «Бухгалтерия» «Руководство. Кадры»	да	Сотрудники
2.	Главный бухгалтер			Педагоги, сотрудники
3.	зам. директора по УВР			
4.	зам. директора по АХЧ			
5.	секретарь			
6.	Директор	ИСПДн «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области»	Нет	Дети, родители, педагоги
7.	зам. директора по УВР			
8.	Методист			